

**Amt für Unterhaltssicherung**

---

Eingangsstempel

**Antrag auf**

- Mietbeihilfe nach § 7a**
  - Wirtschaftsbeihilfe nach § 7b**
- des Unterhaltssicherungsgesetzes (USG)**

**Wichtige Hinweise:**

Stellen Sie den Antrag spätestens drei Wochen vor Antritt des Grundwehr- / Zivildienstes. Das Antragsrecht auf Mietbeihilfe erlischt drei Monate nach Beendigung des Grundwehr- / Zivildienstes. Für Wirtschaftsbeihilfe gelten verlängerte Antragsfristen (§ 4 a Abs. 4 USG).

Für zusätzliche Angaben bitte besonderes Blatt benutzen.

Die Angaben der Telefonnummern sind freiwillig. Sie werden benötigt, um bei etwaigen Rückfragen zu Ihren Angaben eine zügige Bearbeitung gewährleisten zu können. Sie können von diesen Angaben absehen, ohne Rechtsnachteile befürchten zu müssen.

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder in Druckschrift bzw. mit Schreibmaschine ausfüllen.

**1. Angaben zur Person des Wehrpflichtigen**

Zeile	1	Name		
	2	Vorname		
	3	Tag der Geburt		
	4	Wohnung		
	5	Telefon (tagsüber)		
	6	Der Wehrpflichtige ist	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> getrennt lebend seit (Datum)
	7		<input type="checkbox"/> Grundwehrdienstleistender <input type="checkbox"/> Zivildienstleistender	von bis
	8		bei (Truppenteil / Zivildienststelle)	

**2. Einkünfte vor der Einberufung**

9	Letzter Arbeitgeber	
10	Nettoeinkommen, DM mtl.	Durchschnittliches Nettoeinkommen der letzten 13 Monate vor der Einberufung: DM mtl.

**3. Einkünfte – außer Leistungen nach dem Wehrsoldgesetz –, die der Wehrpflichtige während des Grundwehr- / Zivildienstes erzielt**

11	Art der Einkünfte	Höhe (DM)	Fälligkeitstermine
----	-------------------	-----------	--------------------

**4.  Mietbeihilfe**

12	<b>4.1 Ich bin Mieter der Wohnung</b>		
13	genaue Bezeichnung (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
14	Beginn und Ende des Mietverhältnisses	Datum des Mietvertrages	
15	<b>4.2 Ich wohne mit Familienangehörigen zusammen <input type="checkbox"/> nein</b>		
	<input type="checkbox"/> ja, mit Name des/der Angehörigen	Familien- / Verwandtschaftsverhältnis	
16	<b>4.3 Eigene Wohnung erstmals gemietet am</b>		
	Datum	Straße, Hausnummer, PLZ, Ort	

Zeile

17 4.4  Meine Wohnung wird nicht nur von mir, sondern von  weiteren Person(en) benutzt.

18 4.5  Ich erhalte Leistungen nach dem Wohngeldgesetz

19 5.  **Wirtschaftsbeihilfe**

20 5.1 Ich bin Inhaber des Betriebes / der Praxis

21 5.2 Meine Betrieb / meine Praxis  wird fortgeführt; ich habe  ruht; ich habe Aufwendungen für Miete bzw. sonstige unabwendbare Betriebsausgaben für den ruhenden Betrieb  
Aufwendungen für Ersatzkräfte

22 5.3  Ich werde zur Einkommensteuer veranlagt

23 **6. Leistungen nach dem Unterhaltsgesetz**

sind noch  sind bereits Name und Anschrift der Behörde  
nicht beantragt beantragt bei:

24 **7. Die Mietbeihilfe / Wirtschaftsbeihilfe soll gezahlt werden an**

25 **8. Im Falle meiner Abwesenheit ist auskunftsberechtigt (z.B. Eltern, Vertragspartner)**

Ich versichere, dass ich alle Fragen nach bestem Wissen und Gewissen **vollständig** und **richtig** beantwortet habe.  
Mir ist bekannt, dass gegen Personen, die zur Erlangung von Unterhaltssicherungsleistungen falsche Angaben machen, ein Bußgeldverfahren und in schweren Fällen sogar ein Strafverfahren eingeleitet werden kann.

26   
 ← Ort, Datum  
 ← Unterschrift des Antragstellers

27 **Anlagen:**

- Einberufungsbescheid des Kreiswehrrersatzamtes / Bundesamtes für Zivildienst (Durchschrift zur Vorlage bei der Unterhaltssicherungsbehörde)
- Mietvertrag
- Nachweise über Mietzahlungen
- Energierechnungen
- Wasserbezugsrechnungen
- Wohngeldbescheid
- Nachweise über Aufwendungen für Gewerbebetrieb
- \_\_\_\_\_